



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

REG. DET. DIR. N. 3661 / 2019

Prot. corr. 16_13/5/19_133 /14186)

OGGETTO: CIG ZC12AC67DC _ Riparazione fodere materiale di psicomotricità del ricreatorio
 Fonda Savio. Spesa complessiva Euro 671,00 (IVA al 22% inclusa)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che il Comune di Trieste gestisce tramite il Dipartimento Scuola, Educazione, Cultura e Sport _ Servizio Scuola ed Educazione, le dodici strutture dei Ricreatori Comunali;

inteso

che è principale interesse del Dipartimento Scuola, Educazione, Cultura e Sport, Servizio Scuola ed Educazione attuare presso le sedi dei Ricreatori Comunali progettualità educative in grado di promuovere e migliorare la qualità dei servizi e il benessere dei giovani utenti e delle rispettive famiglie;

richiamate

- le Linee Programmatiche del Sindaco approvate con Deliberazione Consiliare n. 50 dd. 13.07.2019;
- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 03.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stato approvati il Bilancio di previsione 2019 - 2021 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;
- la Deliberazione Giuntale n. 349 dd. 08.07.2019, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione 2019-2020*";

preso atto come esplicitato:

- nella Carta dei Servizi, approvata con Deliberazione Giuntale n. 168 dd. 24/05/2007, che le "attività e i progetti costituiscono gli strumenti per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi educativi prefissati, e che i Ricreatori propongono attività strutturate come

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

occasioni privilegiate di relazione nel piccolo gruppo. Le attività sono rivolte allo sviluppo psico-fisico dei soggetti, alla loro crescita civile e culturale e alla formazione della loro personalità”;

- nell'art. 1 del Regolamento dei Ricreatori Comunali approvato con Deliberazione Consiliare n. 97 dd. 24/09/1997 “Il Ricreatorio è un servizio educativo socio-culturale, preposto alla progettazione e all'organizzazione di un tempo qualificato per i ragazzi e i giovani. Ha come compito primario quello di promuovere e potenziare spazi di crescita personale e collettiva”;
- nell'art. 2 del suddetto Regolamento che “Il Ricreatorio è una struttura aperta e flessibile, sede di svariate offerte educative di tipo ricreativo e integrativo scolastico rivolte ai bambini e ai giovani, diversamente articolate nell'arco della giornata e dell'anno solare, in risposta ai mutevoli bisogni dell'utenza. (...) Il Ricreatorio collabora con le famiglie, con le istituzioni scolastiche, con i servizi sociali, educativi ed assistenziali, e con realtà culturali, ricreative e sportive presenti sul territorio.”;

considerato

che presso il ricreatorio Fonda Savio si svolge tradizionalmete l'attività motoria, all'interno della programmazione educativa del ricreatorio stesso, per i bambini più piccoli (6-8 anni) utilizzando materassi e materiali di psicomotricità;

preso atto

che il materiale suddetto e soprattutto tre materassi di varie dimensioni, hanno subito negli anni una forte usura ed oggi risulta inutilizzabili per il deterioramento delle fodere di copertura;

considerato

che è stata contattata per le riparazioni suddette e per la sostituzione di parti delle fodere l'ufficio Tappezzieri che ha evidenziato come non sia possibile procedere alla riparazione con risorse interne all'Ente in quanto non sono presenti i materiali e le strumentazioni da utilizzare per le riparazioni richieste;

preso atto

che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) posto dall'art. 7 del D. L. n. 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012 e dall'art. 1 del D. L. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012, con le precisazioni di cui all'art. 36 comma 2, lett. A, del D. Lgs. n. 50/2016;

richiamate

altresì la Legge di bilancio 2019, n. 145/2019 pubblicata in G.U. n. 302/2018, al cui art. 1, comma 130, con la quale viene indicato l'innalzamento ad Euro 5.000,00 (da euro 1.000,00) relativo alla soglia entro la quale sono ammessi acquisti di beni e di servizi senza ricorso al MEPA;

considerato

che per la tipologia del servizio richiesto e per la sua specificità, è stata avviata una

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

ricerca tra gli operatori economici presenti sul territorio ed è stata individuata, per la specificità dei materiali offerti, la ditta Magic di Eva Balzano, quale operatore esperto nella tappezzeria nautica con sede a Trieste in Riva G. Da Verrazzano, 5 (P. IVA 00897070329);

preso atto

che l'operatore economico Magic di Eva Balzano con sede a Trieste in Riva G. Da Verrazzano, 5 (P. IVA 00897070329) ha accolto la richiesta degli uffici e che in data 21/11/2019 ha inoltrato un preventivo per una spesa massima complessiva pari ad Euro 671,00 (IVA al 22%inclusa);

che tale spesa, ritenuta indispensabile a garantire il livello qualitativo del servizio finora erogato, trova copertura al cap. 00249500;

considerato

pertanto il preventivo ricevuto e nel rispetto del principio di congruità economica come da art. 32, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016, di affidare il servizio richiesto in premessa all'operatore economico Magic di Eva Balzano, con sede a Trieste in Riva G. Da Verrazzano, 5 (P. IVA 00897070329) per la sostituzione della parte sdruciolevole di due materassi (cm 200 x 100 x30) e la fodera completa di un altro materasso (cm 200 x100 x 40);

inteso

pertanto che risulta necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 671,00 (IVA inclusa) relativa alle riparazioni sopra descritte, come da preventivo ora conservato in atti;

dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019 per euro 671,00 (IVA inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 euro 671,00 (IVA inclusa);
- che la spesa complessiva pari ad Euro 671,00 (IVA inclusa) è necessaria e congrua per garantire livello qualitativo e quantitativo del servizio aggiuntivo richiesto e trova copertura al cap. 00249500;

richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 38 dd. 28.07.2017 della Dirigente del Servizio Scuola ed Educazione con la quale viene conferito l'incarico alla dipendente Antonella Brecei Funzionario Direttivo Coordinatore Pedagogico di Servizi Educativi per la Posizione Organizzativa "Coordinamento Pedagogico – Organizzativo – Gestionale" a decorrere dal 01.08.2017 e con scadenza fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto la fine del mandato stesso;

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecei	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecei@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

visti:

- la L. n. 328/2000, la L. R. n. 6/2006 e la L. R. n. 1/2006 e l'art. Del D. Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale in materia di competenze della dirigenza;
- gli artt. 63, comma 2, lett. a) e 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di richiamare ed approvare integralmente le premesse del presente provvedimento considerandole parte integrante del presente dispositivo;
2. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 671,00 (Iva inclusa), come da preventivo conservato in atti, e di affidare il servizio come descritto in premessa all'operatore economico Magic di Eva Balzano, con sede a Trieste in Riva G. Da Verrazzano, 5 (P. IVA 00897070329) per la sostituzione della parte sdruciolevole di due materassi (cm 200 x 100 x30) e la fodera completa di un altro materasso (cm 200 x100 x 40);
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 671,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00249 500	ALTRI SERVIZI PER I RICREATORI - RIL IVA	02301	U.1.03.02 .99.999	00008	03282	N	671,00	ANNO 2019 - 671,00

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dall' impegno di spesa di cui al p.to 4) del presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "gpareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate verranno a scadenza nel 2019 per l' importo individuato al p.to 3) del presente dispositivo;
6. di autorizzare l'Area Risorse Economiche e Finanziarie e di Sviluppo Economico alla liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Antonella Brecel

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BRECEL ANTONELLA

CODICE FISCALE: BRCNNL68R45L424P

DATA FIRMA: 22/11/2019 13:02:41

IMPRONTA: 75D54112AD4F4C0B19D0EF4C02154C4BD89CDA6E82A5605FFFC8F5C2560CA705
D89CDA6E82A5605FFFC8F5C2560CA7053689AD0EE4A5F59E53BF5044E73B2C93
3689AD0EE4A5F59E53BF5044E73B2C93A83F903C72DA9CCE0DB68372DE3199A5
A83F903C72DA9CCE0DB68372DE3199A5A383632BAD1D3EFE8D758B1204BEE310